Instagram@Tax_Egypt

Youtube@Tax_Egypt



دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به



Instagram@Tax_Egypt

دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب

الشهري الخاصة به

Youtube@Tax_Egypt



	غييرات				
الوصف:	من إعداد	تاريخ الإعداد (dd.MMM.yyyy)	الإصدار		
وثيقة جديدة	Etax	25.01.2023	1.0		
	Etax	07.02.2023	2.0		

WWW.ETA.GOV.EG

11/2

دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به



Γ

دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به



		تمت مراجعته من قبل
تارىخ	الوصف	اسم
		<<الاسم>>

WWW.ETA.GOV.EG

11/3



دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به

1. نظرة عامة

- من خلال هذه البوابة يمكن للموظف استخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به من جهة العمل الأصلية التابع لها الموظف، بالإضافة الي استخراج قسيمة راتب مجمعة لجميع الجهات التي يعمل بها الموظف.
- سيتم شرح لاحقا الخطوات المطلوبة لطلب قسيمة الراتب بداية من خطوة التسجيل على البوابة إلى استلام قسيمة الراتب إلكترونياً.

1.1. تنویه

يجب التأكد من تسجيل شركة الموظف على منظومة توحيد أسس ومعايير احتساب ضريبة المرتبات والأجور وتقديم الشركة نموذج الاحتساب عن الفترة المراد طلب قسيمة الراتب عنها.

WWW.ETA.GOV.EG

دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصنة به





2. طلب استخراج قسيمة الراتب

2.1 كيفية الدخول على البوابة

يقوم الموظف بالدخول على بوابة الموظف عن طريق رابط الصفحة الرئيسية /<u>https://ess.eta.gov.eg</u> وتسجيل الدخول او إنشاء حساب عن طريق إتباع الخطوات التالية.

2.3 تسجيل الدخول

- يقوم المستخدم بتسجيل الدخول على البوابة من خلال تسجيل بيانات الحساب الخاصة 2.3.1 به عن طريق إدخال البيانات الاتية:
 - 2.3.1.1 البريد الإلكتروني
 - 2.3.1.2 كلمة المرور
 - 2.3.1.3 اجتياز الاختبار الامني للتأكد من الهوية البشرية للمستخدم (I'm not a robot)
- 2.3.2 يقوم المستخدم بالضغط على الزر الخاص ب "لا أملك حساب" في حال عدم امتلاك بيانات حساب ليقوم النظام بتوجيه المستخدم الي الرابط الخاص بصفحة تسجيل حساب







2.4 تسجيل حساب جديد على البوابة

- 2.4.1 يقوم المستخدم بإنشاء حساب جديد على البوابة من خلال هذا الرابط <u>https://ess.eta.gov.eg/register</u>
 - 2.4.2 يقوم المستخدم بإدخال البيانات الاتية:
 - 2.4.2.1 اسم المستخدم
- البريد الإلكتروني: في هذا الحقل يجب إدخال البريد الإلكتروني الشخصي وليس البريد الإلكتروني الخاص بجهة العمل
- 2.4.2.3 كلمة المرور: يجب ان تكون كلمة المرور مكونة من ثمانية رموز (حروف وأرقام واشـكال خاصة)
 - 2.4.2.4 تأكيد كلمة المرور: في هذا الحقل يتم إدخال كلمة المرور مرة اخري للتأكيد من صحتها
 - 2.4.2.5 رقم الهاتف: في هذا الحقل يتم إدخال رقم الموبايل المعرف لدي جهة العمل
 - 2.4.2.6 الرقم التأميني
 - 2.4.2.7 الرقم القومي
- 2.4.2.8 إرفاق صورة الرقم القومي: في هذا الحقل يتطلب النظام إرفاق صورة للرقم القومي الخاص بالموظف المدخل بالبيانات السابقة
- استخدام نفس البريد الالكتروني السابق للمراسلات: في حال اختلاف البريد 2.4.2.9 الإلكتروني الشخصي عن البريد الإلكتروني الخاص بالمراسلات يجب ان يقوم المستخدم بإزالة العلامة الموجودة داخل المربع لكي يتمكن من إدخال البريد الإلكتروني الخاص بالمراسلات، اما في حال عدم اختلاف البريد الإلكتروني الشخصي عن البريد الإلكتروني الخاص بالمراسلات، يجب عدم إزالة العلامة الموجودة داخل المربع
 - 2.4.3 يجب أنَّ يقوم المستخدم بعد ملئ البيانات الاجبارية بالموافقة على الشروط والاحكام واجتياز الاختبار الامني للتأكد من الهوية البشرية للمستخدم ثم الضغط على إنشاء حساب جديد

9	
د نوبه وتکرونی	چ لرتیندر
a الله قرور	۵ کا فرو
د دولير	ا ربوني ال
🖉 اراي مورا ترام الومي	ا دد نوم
	استحام نعن البريد الإنكرون السابق المراسات لوافق علن المورد و الأمكان الراب عن السلوما بر نعر برامر ماه 2022 الاراب عن السلوما بر نعر برامر ماه 2022 الاراب عن السلوما من المار الاراب عن المراسا من المار مام المار الاراب عن المراسا من المار مام المار الاراب عن المراسا من المار مام المار المراسا من المار مام المار مام المار المراسا من المار مام المار مام المار مام المار المراسا من المار مام المار مام المار مام المار مام المار مام المار المراسا من المار مام المار مام المار مام المار مام المار مام المار المار مار مام المار مام المار مام المار مام المار مام المار مام المار المار مام المار مام المار مام المار مام المار مام المار مام المار مام المار المار مام المار مام المار المار مام المار مام المام المار مام المام المار مام المار مام المام مام
در سب بالنز	ي منه ويو الله منه ويو

2.4.4

Instagram@Tax_Egypt

دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب

الشهرى الخاصة به

Youtube@Tax_Egypt



- 2.4.5 بعد الضغط على انشاء حساب جديد يقوم النظام بإرسال رسالة نصية برقم سري متغير الي الهاتف الخاص بالمستخدم ويكون صالح لمدة 180 ثانية ليقوم المستخدم بإدخال الرقم السري في النافذة المنبثقة مع العلم أن الرقم السري لن يكون صالح بعد انتهاء
- هذه المدة تظهر الصورة الاتية شـكل الرسـالة التي يتم إرسـالها للمسـتخدم والتي تحتوي على الرقم [السـري المتغير



- 2.4.8 تظهر الصورة الاتية شـكل النافذة المنبثقة التي تظهر للمسـتخدم لإدخال الرقم السـري المتغير بحيث يظهر بداخل الصورة 3 إجراءات يمكن للمسـتخدم اتخاذ أحد منها:
 - 2.4.8.1 __ تفعيل: يقوم المستخدم بالضغط على هذا الزر بعد إدخال الرقم السري المتغير
- عدم صلاحية الرقم [عادة إرسـال: يقوم المسـتخدم بالضغط على هذا الزّر في حال عدم صلاحية الرقم [2.4.8.2] السري المتغير ليقوم النظام بإرسـال رقم سـري اخر
- تعديل بيانات: يقوم المستخدم بالضغط على هذا الزر في حال كان يريد تعديل بعض بيانات الحساب السابق ادخالها



Instagram@Tax_Egypt



دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به

2.5 تفعيل بيانات الحساب

2.5.1 يقوم النظام بعد الضغط على التفعيل بإرسـال بريد إلكتروني للمسـتخدم مدرج به رابط تفعيل لكي يقوم المسـتخدم من الضغط عليه لتفعيل بيانات الحسـاب الخاص به

التحقق من عنوان البريد الإلكتروذ no reply To • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	← Reply ← Reply All → Forward Wed 12/28/2022 6/26 PM
ة الموظف	بوابا
الْهلاً بك! يرجى النقر على الزر أدناه للتحقق من عنوان بريدك الإلكتروني. نوان البريد الإلكتروني إذا لم تقم بإنشاء حساب ، فلا يلزم اتخاذ أي إجراء آخر مع التحية يوابة الموظف	التحقق من ع
URL ، يمكنك نسخ عنوان"التحقق من عنوان البريد الإلكتروني "إذا كنت تواجه مشكلة في النقر على الزر موتنه 45 – 1626 - 1620 - 2010 ماكنة 16 فاة طاقة من 2000 - 100 من من ماهم 2000 - 1670 ما	كوم سنة مجاه بوسة عبد/لينوللنا (أدناه و ^ا لصقة في متصفح الويب ، ما 1405هـ 40 مهر معادة 2000م 1400هـ 2000م
C 2022 Marine Lakel Are	er saktuali kõu

2.5.2 2.5.3

2.5. عند الضغط على رابط التفعيل يقوم النظام بتوجيه المستخدم للصفحة الاتية ليقوم المستخدم بتسجيل الدخول ببيانات الحساب

أهلاً بك في يواية الموظف البريد الإلكتروني تم تفجله من قبل. تسجيل الدخول للإستعلام عن راتيك الوظيفي	
سيور عين 2 5	: Д



دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به

2.6 طلب استخراج قسيمة الراتب

- بعد تسجيل الدخول على البوابة، يقوم المستخدم بالضغط على رابط الصفحة الرئيسية التي من خلالها يمكن تقديم طلب الاستعلام عن القسيمة عن طريق إدخال البيانات الاتية:
 - 2.6.1.1 الشهر: الشهر المراد استخراج القسيمة عنه
 - 2.6.1.2 السنة: السنة المراد استخراج القسيمة عنها
- كلمة سر القسيمة: كلمة سر يقوم المستخدم بإدخالها عند إنشاء الطلب، ليقوم بإدخالها مره اخري عند فتح البريد الإلكتروني المرسل المحتوي على القسيمة ليتمكن من الاطلاع على بيانات البريد المرسل
- 2.6.2 يقوم المستخدم بالضغط على الزر الخاص بالاستعلام عن الراتب، ليقوم النظام بالتحقق من بعض البيانات وفي حالة صحتها يقوم النظام بإرسال البريد الإلكتروني عبر البريد الخاص ببوابة الموظف <u>Postmaster@eta.root</u> المحتوي على تفاصيل قسيمة الراتب الشـهري
 - 2.6.3 تظهر الصورة الاتية شـكل طلب قسيمة الراتب الشـهري



2.6.5

11/9

Facebook@Tax.Egypt



2.6.6 تظهر الصورة الاتية شـكل البريد الإلكتروني المرسـل للمسـتخدم الذي قام النظام بإرسـاله يحتوي على قسـيمة الراتب الشـهري

Payslip_1.pdf 206 KB	~	Payslip_2.pdf 192 K8	~	Payslip_3.pdf 193 KS	~	Payslip_4.pdf 193 KB	~	
Payslip_5.pdf 192 KB	~	Payshp_6.pdf 193 KB	~	Payslip_7.pdf 193 KB	~			
ranslate message to: E	nglish Ne	ver translate from: Arabic	Translation pr	eferences				_
				ب فنيمة الرائب ر	زيزي مقدم طلم	-		
بد اهتباب معایر اهتراییهٔ	ب بمنظومة توه	٩٠) مصدر ٥ من بواية البوطة	ر (۲۲) ــــة (۲۳	الرائب الخاصة بك حن شر	ى تك مىنە	~		
ين الدية	المحت كالمرة الم	مالت الأسبعة مع انة الموطق	در الد جنداما مند	فتح الملف باستحداد كلمة				_
رور موج.	ar van carp	هې هېد يو به مرسه ا		- and the second	معر مد . پېښ			
		بريبة لعرتبك	فيد احتساب معايير اظ	و اباه الدوطف بمتطوعاه تو.	كرا لاستخنام ب	-		

2.7 الملف الشخصي للمستخدم

دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب

الشهري الخاصة به

2.7.1 من خلال صفحة الملف الشخصي يستطيع المستخدم من تعديل بعض بيانات الحساب كتحديث رقم الهاتف الخاص بالمستخدم او تغيير كلمة المرور الخاصة به

الرنيمية الصلحه الشقصيه طلياتى <mark>مسين تعروع</mark>	
	البيانات الشخصية
	الله محمد المراجع المالي المراجع المالي المراجعة المراجعة المراجعة المراجعة ال
	تعین کلمة مرور جدیدہ کتا ترور نمایہ
	تحيد فضة فبرين

Instagram@Tax_Egypt



دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصة به

2.8 قائمة طلباتي الخاصة بالمستخدم

من خلال هذه الصفحة يمكن للمستخدم من استعراض كافة الطلبات المرسـلة الخاصة ______2.8.1 بقسـيمة الراتب التي قام بتسـجيلها ومتابعة حالة كل طلب على حدي

صيه طلباتی تسمِل الفروج	الرنيسية الصفحه الشد		
			طلباتى
حالة الطلب	مننة الرائب	شهر الرائب	تاريخ الطلب
لم يتم الإرسال	2022	اغىطىن	07/12/2022
تم الإرسال	2022	ديسمير	06/12/2022
تم الإرسال	2022	نيسمين	06/12/2022
تم الإرسال	2022	نيسمير	06/12/2022
لم يتم الإرسال	2022	يناير	06/12/2022

WWW.ETA.GOV.EG

دليل الموظف لإستخراج قسيمة الراتب الشهري الخاصبة به