

٢- المستندات المطلوبة للحصول على شهادة التوقيع الإلكتروني:

للحصول على الشهادة "E-Seal Certificate" يجب تقديم وتوقيع الطلب (العقد) من المدير المسئول للمنشأة أو ممثلها القانوني بمقر المرخص له، وأن يكون له حق التوقيع عن المنشأة وفقاً للسجل التجاري، أو بموجب تفويض، ويكون طلب الحصول على الشهادة (العقد) والتفويض موقعان عليهما من المدير المسئول للمنشأة أو ممثلها القانوني ومصداقاً على توقيعاته بخاتم البنك المتعامل معه (توقيع مطابق

(يجب على الممثل القانوني للشركة تقديم الاتي)

يجب تقديم أصول كافة المستندات والوثائق للاطلاع عليها :

- / / .
-
-
-
-

:E-Seal Certificate

-

- ٤

(Hardware): Software

E-Seal Certificate

• مرفق ملف يوضح المتطلبات الفنية.....

Digital Signature Format for E-Invoice System