

وزارة المالية  
مصلحة الضرائب المصرية  
مشروع الفاتورة الإلكترونية

تم إضافة بعض التحديثات على البوابة الإلكترونية لمنظومة الفاتورة الإلكترونية فيما يخص الوظائف المتعلقة بالتكويد كما يلي:

- ١- إمكانية تسجيل الاكواد الداخلية الخاصة بالسلع والخدمات التي يتم استخدامها من قبل شركتكم الموقرة على البوابة الإلكترونية (وذلك بدلا من ارسالها الى مصلحة الضرائب من خلال الإيميل) وذلك تسهيلا على الشركات لإدارة الاكواد الخاصة بكم من خلال البوابة الإلكترونية للمنظومة.
  - ٢- كافة الاكواد التي يتم تسجيلها من قبلكم على البوابة الإلكترونية للمنظومة ستحصل على حالة Pending (قيد الانتظار) وهذا يعنى انها في انتظار موافقة مصلحة الضرائب.
  - ٣- بعد إتمام موافقة مصلحة الضرائب على هذه الاكواد تتحول حالة الكود الى Approved (تمت الموافقة)، او Rejected (مرفوض) وذلك في حاله حدوث خطأ في عمليه تسجيل الكود.
  - ٤- كافة الاكواد في حالة Approved يمكن البدء باستخدامها في إصدار الفواتير الإلكترونية.
  - ٥- الاكواد في حاله Rejected يمكن تصحيح الاخطاء المذكورة في أسباب الرفض ثم اعاده تسجيلها على البوابة الإلكترونية للمنظومة مرة أخرى.
  - ٦- هذه التحديثات توفر إمكانية تسجيل الأكواد بشكل مجمع ودفعة واحدة من خلال تنزيل (Download) ملف Excel sheet من على البوابة الإلكترونية للمنظومة، ثم إضافة الأكواد المطلوب رفعها بشكل مجمع في هذا الملف، ثم رفع (Upload) هذا الملف على البوابة الإلكترونية للمنظومة.
  - ٧- بالنسبة للشركات التي تستخدم نظام تكويد GS1 – GTIN code يمكنهم ايضا تسجيل الاكواد التي يتم استخدامها في تعريف الأصناف التي يتم التعامل بها من قبل الشركة وذلك للتأكد من مدى اتاحتها على قواعد البيانات بالمنظومة.
- ملحوظة:**  
هذا النوع من الاكواد لا يحتاج الى موافقة من قبل المصلحة قبل استخدامه.. ويمكن استخدامه في إصدار الفواتير الإلكترونية فور تسجيله على البوابة الإلكترونية للمنظومة.

مع العلم بأنه تم تحديث لينك خدمات الفاتورة الإلكترونية (ملف التكويد) <https://www.incometax.gov.eg/e-Invoicing.asp> بالتحديثات المشار إليها أعلاه، بالإضافة إلى فيديوهات تشرح الخطوات المطلوب اتباعها لتسجيل كافة أنواع الاكواد على منظومه الفاتورة الإلكترونية.